



GLAVNI URED

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU POSLOVANJA
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VUKOVARA
ZA 2018.

Hrvatska turistička zajednica, Odjel za
koordinaciju i nadzor sustava TZ
Iblerov trg 10/IV
10000 Zagreb | Hrvatska
www.hrvatska.hr

Tel: +385 (01) 4699 333
Faks: +385 (01) 4557 827
E-mail: info@htz.hr

prosinac 2019.

SADRŽAJ IZVJEŠĆA O OBAVLJENOM NADZORU

1. OPĆI PODACI	1
2. RAD TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE	3
2.1. SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE	3
2.2. TURISTIČKO VIJEĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE	5
2.3. NADZORNI ODBOR TURISTIČKE ZAJEDNICE	7
3. URED TURISTIČKE ZAJEDNICE	8
4. GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINACIJSKI PLAN	10
4.1. IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA	13
5. GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE (IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA ZA 2018.)	16
6. FINACIJSKO POSLOVANJE	19
6.1. PRIHODI	19
6.1.1. PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA	19
6.1.2. PRIHODI OD DONACIJA	20
6.1.3. OSTALI PRIHODI	20
6.2. RASHODI	21
6.2.1. RASHODI ZA RADNIKE	21
6.2.2. MATERIJALNI RASHODI	22
6.2.3. RASHODI AMORTIZACIJE	26
6.2.4. FINACIJSKI RASHODI	27
6.2.5. DONACIJE	27
6.2.6. OSTALI RASHODI	27
6.3. IMOVINA	30
6.3.1. NEFINACIJSKA IMOVINA	30
6.3.2. FINACIJSKA IMOVINA	30
6.4. OBVEZE I VLASTITI IZVORI	31
6.4.1. OBVEZE	31
6.4.2. VLASTITI IZVORI	31
7. ZAKLJUČAK	32
PRILOG	35

HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA
GLAVNI URED
Zagreb, 19. prosinca 2019.

Temeljem članka 66. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), obavljen je nadzor u

TURISTIČKOJ ZAJEDNICI GRADA VUKOVARA

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU

Sukladno nalogu Hrvatske turističke zajednice od 11. studenog 2019. obavljen je nadzor nad vođenjem stručnih poslova vezanih za provođenje politike promicanja turizma i izvršenja zadaća turističkih zajednica te nadzor nad svrhovitošću i učinkovitošću korištenja financijskih sredstava.

Nadzor je obavljen od 2. do 4. prosinca 2019. u prostorijama Turističkog ureda. Predmet nadzora bilo je poslovanje Turističke zajednice od 1. siječnja do 31. prosinca 2018.

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica osnovana je na Osnivačkoj sjednici Skupštine Turističke zajednice održanoj 19. srpnja 2010.

Statut Turističke zajednice donesen je na Osnivačkoj sjednici Skupštine Turističke zajednice održanoj 19. srpnja 2010. uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma.

Sukladno članku 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), Statut Turističke zajednice objavljen je u Službenom vjesniku Grada Vukovara.

Na sjednici Skupštine Turističke zajednice grada Vukovara od 27. prosinca 2012. donesene su Izmjene i dopune Statuta Turističke zajednice uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma te su iste također objavljene u Službenom vjesniku Grada Vukovara sukladno članku 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08)

Izvornik Statuta čuva se u dokumentaciji Turističke zajednice.

Turistička zajednica upisana je u Upisnik turističkih zajednica u Ministarstvu turizma 17. siječnja 2013. sa sjedištem u Vukovaru u Ulici Josipa Jurja Strossmayera 15 pod upisnim brojem 263 kao pravni slijednik Turističke zajednice grada Vukovara koja je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 284, list broj 332, stranica A, KLASA: 334-03/98-02/52, URBROJ: 529-02/98-02 od 13. studenoga 1998., a sve naprijed

navedeno potvrđuje Rješenje Ministarstva turizma KLASA: UP/I-334-03/10-02/243, URBROJ: 529-05-13-3 od 17. siječnja 2013.

Turistička zajednica grada Vukovara, pored Statuta, ima sljedeće opće akte i odluke:

- Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice grada Vukovara od 19. srpnja 2010.,
- Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Vukovara od 2. studenog 2010.,
- Poslovnik o radu Nadzornog odbora Turističke zajednice grada Vukovara od 19. srpnja 2010.,
- Pravilnik o radu Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara od 6. listopada 2016.,
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara od 6. listopada 2016.,
- Pravilnik o plaćama Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara od 6. listopada 2016.,
- Pravilnik o plaćama Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara od 17. srpnja 2018.,
- Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara od 19. prosinca 2018.,
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara od 28. veljače 2019.,
- Pravilnik o radu Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara od 28. veljače 2019.

2. RAD TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE

2.1. SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članovi Skupštine Turističke zajednice iz mandatnog razdoblja od 2014. do 2018. izabrani su na Izornoj sjednici Skupštine Turističke zajednice održanoj 21. kolovoza 2014. dok su članovi Skupštine iz mandatnog razdoblja od 2018. do 2022. izabrani na Osnivačkoj sjednici Skupštine održanoj 26. rujna 2018. Način izbora Skupštine utvrđen je Statutom. Skupština broji 21 člana uključujući i predsjednika čiju dužnost obnaša Ivan Penava.

U 2018. su održane tri sjednice Skupštine Turističke zajednice i to:

- **27. veljače 2018. održana je 8. sjednica Skupštine sa sljedećim dnevnim redom:**
 - Otvaranje Skupštine i uvodna riječ predsjedavajuće, gđe Marine Sekulić, ovlaštene od strane predsjednika Skupštine i gradonačelnika Grada Vukovara, g. Ivana Penave;
 - Izbor radnih tijela:
 - zapisničara,
 - dva ovjerovitelja Zapisnika.
 - Usvajanje Zapisnika s prethodne 7. sjednice Skupštine Turističke zajednice grada Vukovara;
 - Usvajanje Rebalansa financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Programa rada Turističke zajednice grada Vukovara za 2018;
 - Usvajanje Financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2018;
 - Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora o poslovanju Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora o poslovanju Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Izvješća o radu Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Financijskog izvješća Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Izvješća o radu direktora Turističkog ureda za 2017;
 - Usvajanje Izvješća o realizaciji plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Izvješća o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Vukovara u 2017;
 - Razno.

- **26. rujna 2018. održana je 1. sjednica Skupštine sa sljedećim dnevnim redom:**
 - Otvaranje Skupštine i uvodna riječ predsjednika Turističke zajednice grada Vukovara, g. Ivana Penave, gradonačelnika Grada Vukovara;
 - Izbor radnih tijela:
 - zapisničara,
 - dva ovjerovitelja Zapisnika,
 - verificacijske komisije.
 - Izvješće verificacijske komisije;
 - Donošenje Odluke o prestanku mandata dosadašnjim članovima u svim tijelima Turističke zajednice grada Vukovara (Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor);

- Izbor:
 - osam članova Turističkog vijeća
 - dva člana Nadzornog odbora
 - Razno.
- **19. prosinca 2018. održana je 2. sjednica Skupštine sa sljedećim dnevnim redom:**
 - Otvaranje Skupštine i uvodna riječ predsjednika Turističke zajednice grada Vukovara, g. Ivana Penave, gradonačelnika grada Vukovara;
 - Izbor radnih tijela:
 - zapisničara,
 - dva ovjervitelja Zapisnika,
 - Usvajanje Zapisnika s prethodne, 1. sjednice Skupštine Turističke zajednice grada Vukovara;
 - Usvajanje Programa rada za 2019;
 - Usvajanje Financijskog plana za 2019;
 - Usvajanje Izvešća Nadzornog odbora o poslovanju Turističke zajednice grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2018;
 - Usvajanje Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2018;
 - Razno.

Sjednice Skupštine održane u 2018. sazvane su sukladno Poslovniku o radu Skupštine. Uz poziv za sjednicu, članovima Skupštine dostavljeni su pisani materijali za pojedine točke dnevnog reda. Zapisnici sa sjednica Skupštine su izrađeni i usvojeni sukladno odredbama Poslovnika te su potpisani od strane predsjednika, zapisničara i ovjervitelja sukladno Poslovniku o radu Skupštine Turističke zajednice grada Vukovara. Također, na svakoj sjednici Skupštine usvaja se zapisnik s prethodne sjednice te je u zapisnicima naveden redni broj sjednice što je usvojen standard. Zapisnici su s pripadajućim pisanim materijalima uredno odloženi u dokumentaciji Turističke zajednice.

2.2. TURISTIČKO VIJEĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članovi Turističkog vijeća iz mandatnog razdoblja od 2014. do 2018. izabrani su na Izornoj sjednici Skupštine Turističke zajednice održanoj 21. kolovoza 2014. dok su članovi Turističkog vijeća iz mandatnog razdoblja od 2018. do 2022. izabrani na Izornoj sjednici Skupštine održanoj 26. rujna 2018. Dužnost predsjednika Turističkog vijeća obnaša Ivan Penava.

U 2018. je održano 5 sjednica Turističkog vijeća:

- **27. veljače 2018. održana je 15. sjednica Turističkog vijeća** sa sljedećim dnevnim redom:
 - Usvajanje Zapisnika s prethodne 13. i 14. sjednice Turističkog vijeća;
 - Usvajanje Rebalansa financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Usvajanje Plana utroška sredstava boravišne pristojbe koja će biti uplaćena Gradu Vukovaru u 2018;
 - Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora za 2017;
 - Izvješće o radu Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Financijsko izvješće Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Izvješće o radu direktora Turističkog ureda;
 - Izvješće o realizaciji plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Odluka o raspoređivanju dosadašnje direktorice Turističkog ureda gđe Jasne Babić na mjesto Višeg stručnog suradnika na osobni zahtjev;
 - Odluka o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje direktora Turističkog ureda;
 - Razno.

- **14. lipnja 2018 . održana je 16. sjednica Turističkog vijeća** sa sljedećim dnevnim redom:
 - Usvajanje Zapisnika s prethodne 15. sjednice Turističkog vijeća;
 - Otvaranje natječajne dokumentacije za natječaj raspisan 23. svibnja 2018. za radno mjesto direktora Turističkog ureda te izbor i imenovanje direktora Turističkog ureda;
 - Razno.

- **17. srpnja 2018 . održana je 17. sjednica Turističkog vijeća** sa sljedećim dnevnim redom:
 - Usvajanje Zapisnika s prethodne 16. sjednice Turističkog vijeća;
 - Izvješće o učinjenom u drugom kvartalu tekuće godine;
 - Prijedlog izmjene Pravilnika o plaćama;
 - Odluka o raspisivanju izbora za Skupštinu Turističke zajednice grada Vukovara;
 - Razno.

- **22. listopada 2018. održana je 1. sjednica Turističkog vijeća** sa sljedećim dnevnim redom:
 - Usvajanje zapisnika s prethodne 17. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grad Vukovara;
 - Izvješće o učinjenome od prethodne 17. sjednice Turističkog vijeća;
 - Usvajanje Programa rada za 2019;

- Usvajanje Financijskog plana za 2019;
 - Razmatranje novog vizualnog identiteta Turističke zajednice grada Vukovara;
 - Razno.
- **19. prosinca 2018. održana je 2. sjednica Turističkog vijeća sa sljedećim dnevnim redom:**
 - Usvajanje zapisnika s prethodne 1. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Vukovara;
 - Izvješće o učinjenome od prethodne 1. sjednice Turističkog vijeća;
 - Usvajanje Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2018;
 - Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora o poslovanju Turističke zajednice grada Vukovara za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2018;
 - Usvajanje Pravilnika o jednostavnoj nabavi;
 - Usvajanje Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara;
 - Usvajanje Plana utroška sredstava boravišne pristojbe uplaćene Gradu Vukovaru u 2018;
 - Imenovanje Inventurne komisije;
 - Razno.

Za sve sjednice Turističkog vijeća poslani su pisani pozivi članovima Turističkog vijeća, kao i pisani prilozi za pojedine točke dnevnog reda. U zapisnicima sa sjednica Turističkog vijeća naveden je detaljan sadržaj rasprave za svaku točku dnevnog reda te zapisnici sadrže sve elemente propisane Poslovníkom o radu Turističkog vijeća. Na svim sjednicama Turističkog vijeća usvajaju se zapisnici s prethodnih sjednica. Zapisnici su potpisani od svih osoba predviđenih Poslovníkom o radu Turističkog vijeća.

Zapisnici su s pripadajućim pisanim materijalima odloženi u dokumentaciji Turističke zajednice.

Turističko vijeće podnosi Skupštini zasebno izvješće o svom radu u skladu s odredbama članka 17. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08).

2.3. NADZORNI ODBOR TURISTIČKE ZAJEDNICE

Dva člana Nadzornog odbora iz mandatnog razdoblja od 2014. do 2018. izabrana su na Izornoj sjednici Skupštine Turističke zajednice održanoj 21. kolovoza 2014., a to su Damir Barna i Dragan Mlakić dok je Turističko vijeće Turističke zajednice Vukovarsko-srijemske županije delegiralo Ivicu Pravdića u Nadzorni odbor Turističke zajednice grada Vukovara. Dužnost predsjednika Nadzornog odbora obnašao je Damir Barna.

Na Izornoj sjednici Skupštine Turističke zajednice grada Vukovara održanoj 26. rujna 2018. izabrani su članovi Nadzornog odbora za novo mandatno razdoblje od 2018. do 2022., a to su Ivica Pravdić i Vedran Barić dok je Turističko vijeće Turističke zajednice Vukovarsko-srijemske županije delegiralo Dražena Zovka u Nadzorni odbor Turističke zajednice grada Vukovara. U novom mandatnom razdoblju dužnost predsjednika Nadzornog odbora obnaša Vedran Barić.

U 2018. su održane dvije sjednice Nadzornog odbora.

- **26. veljače 2018. održana je 8. sjednica Nadzornog odbora** sa sljedećim dnevnim redom:
 - Usvajanje zapisnika sa 7. sjednice Nadzornog odbora;
 - Financijsko izvješće s Izvješćem o radu Turističke zajednice grada Vukovara za 2017;
 - Razno.

- **3. prosinca 2018. održana je 1. sjednica Nadzornog odbora** u novom mandatnom razdoblju sa sljedećim dnevnim redom:
 - Usvajanje zapisnika sa 8. sjednice Nadzornog odbora;
 - Nadzor nad financijskim poslovanjem Turističke zajednice grada Vukovara u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2018.,
 - Razno.

Nadzorni odbor izradio je i usvojio Izvješće o obavljenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice grada Vukovara za 2017. na 8. sjednici održanoj 26. veljače 2018., dok je Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. doneseno na 2. sjednici Nadzornog odbora održanoj 21. veljače 2019.

U naprijed navedenim izvješćima poslovanje Turističke zajednice grada Vukovara ocijenjeno je pozitivno i u skladu s propisima, planskim dokumentima i internim aktima.

Za sve sjednice Nadzornog odbora poslani su pisani pozivi članovima Nadzornog odbora, kao i pisani prilozi za pojedine točke dnevnog reda. Sjednice Nadzornog odbora vode se pod brojem koji teče za mandatno razdoblje što je usvojeni standard, te se na svim sjednicama Nadzornog odbora usvajaju zapisnici s prethodnih sjednica u skladu s Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. U zapisnicima je naveden detaljan sadržaj rasprave za svaku točku dnevnog reda. Zapisnici su potpisani od strane osoba predviđenih Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

3. URED TURISTIČKE ZAJEDNICE

Ured Turističke zajednice smješten je u Ulici Josipa Jurja Strossmayera 15 u Vukovaru. Prostor u kojemu je smješten Turistički ured u vlasništvu je Grada Vukovara, a Turistička zajednica ga koristi temeljem Ugovora o korištenju poslovnog prostora od 28. kolovoza 2017. Temeljem članka 3. navedenog Ugovora Turistička zajednica Gradu Vukovaru za korištenje poslovnog prostora plaća mjesečno 404,00 kn uvećano za PDV.

Direktorica Turističkog ureda je Marina Sekulić. Odluka o raspisivanju natječaja za izbor direktora Turističkog ureda bila je donesena na 15. sjednici Turističkog vijeća održanoj 27. veljače 2018. Sukladno zakonskim odredbama natječaj za izbor direktora Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara bio je objavljen u Narodnim Novinama, a u natječaju su bili iskazani uvjeti sukladni odredbama Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkom uredu turističke zajednice općine, grada, županije i Glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice (NN 23/17 i 72/17). Direktorica Turističkog ureda izabrana je na 16. sjednici Turističkog vijeća održanoj 14. lipnja 2018. te je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma kao osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice što potvrđuje Rješenje Ministarstva turizma KLASA: UP/I-034-05/18-01/30, URBROJ: 529-05-01-01/2-18-2 od 11. srpnja 2018.

Direktorica Turističkog ureda ima Ugovor o radu na neodređeno vrijeme od 14. srpnja 2018.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara od 6. listopada 2016. propisana su sljedeća mjesta;

- Direktor Turističkog ureda – 1 izvršitelj;
- Stručni suradnik – 1 izvršitelj;
- Referent za opće i administrativne poslove – 1 izvršitelj.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara od 28. veljače 2019. propisana su sljedeća mjesta:

- Direktor Turističkog ureda – 1 izvršitelj;
- Viši stručni suradnik – 1 izvršitelj;
- Djelatnik za opće, administrativne, knjigovodstveno-računovodstvene poslove – 1 izvršitelj.

Pored direktorice u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara zaposlene su još dvije djelatnice na radnom mjestu višeg stručnog suradnika i na radnom mjestu djelatnika za opće, administrativne, knjigovodstveno-računovodstvene poslove.

Također, razdoblju od 30. listopada 2018. do 1. studenoga 2019. u Turističkom uredu bio je angažiran jedan polaznik programa stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa temeljem Ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa od 30. listopada 2018.

Turistička zajednica redovito vodi evidenciju o prisutnosti na radu.

Direktorica i djelatnici Turističkog ureda udovoljavaju uvjetima propisanim Pravilnikom o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkom uredu turističke zajednice općine, grada, županije i Glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice (NN 23/17 i 72/17).

RASPOLAGANJE IMOVINOM

Sredstva Turističke zajednice vode se na žiro računu kod Addiko bank d.d., IBAN: HR1025000091102033079.

Ovlaštena potpisnica dokumentacije platnog prometa je Marina Sekulić, direktorica Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara. Turistička zajednica za plaćanje koristi Internet bankarstvo, a plaćanja se izvršavaju nakon elektroničkog potpisa direktorice Turističke zajednice.

VOĐENJE KNJIGOVODSTVA

Knjigovodstvo Turističke zajednice vodi tvrtka „Sivi“ d.o.o. temeljem Ugovora o međusobnim odnosima o davanju i korištenju usluga vođenja financijskog knjigovodstva i izrade periodičnih i temeljnih financijskih izvješća od 31. prosinca 2010. Sukladno odredbama članka 5. navedenog Ugovora Turistička zajednica za usluge knjigovodstvenih poslova plaća mjesečno 800,00 kn uvećano za PDV.

Odgovorna osoba za knjigovodstvene poslove Turističke zajednice je Vlatka Hegeduš.

Knjigovodstvo se vodi računalno. Dokumentacija se vodi uredno, računi su uredno likvidirani te potpisani od strane direktorice Turističke zajednice. Iz računa je vidljiva namjena troška i alokacija troškova na projekte.

4. GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINACIJSKI PLAN

Turističko vijeće Turističke zajednice je na 13. sjednici održanoj 30. listopada 2017. usvojilo Prijedlog godišnjeg programa rada i financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. u propisanim rokovima sukladno odredbama članka 61. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Na 8. sjednici 29. prosinca 2017. Skupština Turističke zajednice donijela je Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. u propisanim rokovima, sukladno odredbama članka 61. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08).

Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje, sukladno odredbama članka 62. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). U izradi Godišnjeg programa rada i financijskog plana, Turistička zajednica usvojila je metodologiju i usvojene standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica koji su promovirani na edukacijama i seminarima u organizaciji Hrvatske turističke zajednice.

Turistička zajednica nije ispunila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2018., niti je izradila Financijski plan za 2018. u skladu s računskim planom neprofitnih organizacija što nije u skladu s Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15). Nastavno, nadzorom je utvrđeno da je Turistička zajednica izradila naprijed navedene dokumente za 2019.

U uvodnom dijelu Godišnjeg programa rada za 2018., Turistička zajednica iskazala je da se u 2018. godinu planira u okviru financijskih mogućnosti nastaviti s promidžbom i posebnim oblicima prezentacije poticanjem, unapređivanjem i promicanjem izvornih vrijednosti kulturnog nasljeđa, povijesnih činjenica, atrakcija i tradicije Vukovara i okolice, zatim poticanjem, koordinacijom i organizacijom priredbi koje pridonose obogaćivanju turističke ponude grada nastaviti s promotivnom kampanjom sukladno koncepciji i smjernicama promidžbe turizma Hrvatske i Turističke zajednice Vukovarsko-srijemske županije.

Prihodi Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. planirani su prema sljedećim iznosima i prema sljedećoj strukturi:

PRIHODI	Plan 2017.	Plan 2018.	struktura plana 2018.	indeks 2018./2017.
Prihodi od boravišne pristojbe	75.000,00	65.000,00	8,26	86,67
Prihodi od turističke članarine	320.000,00	290.000,00	36,85	90,63
Prihodi iz proračuna općine/grada/države	400.000,00	350.000,00	44,47	87,50
Prihodi od drugih aktivnosti	175.000,00	57.000,00	7,24	32,57
Prihodi od kotizacija	25.000,00	25.000,00	3,18	100,00
UKUPNO	995.000,00	787.000,00	100,00	79,10

U najvećem dijelu planirani su namjenski prihodi iz Proračuna grada Vukovara za provođenje programskih aktivnosti i funkcioniranje Turističkog ureda u iznosu od 350.000,00 kn, što predstavlja 44,47 % ukupno planiranih prihoda. Zatim slijede planirani prihodi od turističke članarine u iznosu od 290.000,00 kn, što predstavlja 36,85 % ukupno planiranih prihoda te planirani prihodi od boravišne pristojbe u iznosu od 65.000,00 kn, što predstavlja 8,26 % ukupno planiranih prihoda.

Dalje slijede planirani prihodi od drugih aktivnosti u iznosu od 57.000,00 kn što predstavlja 7,24 % ukupno planiranih prihoda, a odnose se na prihode od sponzorstava i donacija te naposljetku planirani prihodi od kotizacija u iznosu od 25.000,00 kn što predstavlja 3,18 % ukupno planiranih prihoda koji se odnose na participacije pravnih i fizičkih osoba za korištenje kućica na programima i manifestacijama u organizaciji Turističke zajednice grada Vukovara.

Ukupno planirani prihodi za 2018. manji su za 208.000,00 kn, u odnosu na plan za 2017. što predstavlja smanjenje za 20,90 %, a navedeno smanjenje ponajviše se očituje u manje planiranim prihodima od drugih aktivnosti.

Rashodi Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. planirani su prema sljedećim iznosima i prema sljedećoj strukturi:

RASHODI	Plan 2017.	Plan 2018.	struktura plana 2018.	indeks 2018. /2017.
ADMINISTRATIVNI RASHODI	320.000,00	324.000,00	41,17	101,25
Rashodi za radnike	260.000,00	260.000,00	33,04	100,00
Rashodi ureda	60.000,00	64.000,00	8,13	106,67
DIZAJN VRIJEDNOSTI	381.300,00	259.500,00	32,97	68,06
Manifestacije	241.500,00	219.500,00	27,89	90,89
Organizacija i upravljanje destinacijom i potpora razvoju	139.800,00	40.000,00	5,08	28,61
KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	155.000,00	107.000,00	13,60	69,03
Online komunikacija	17.000,00	17.000,00	2,16	100,00
Internet oglašavanje	5.000,00	5.000,00	0,64	100,00
Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	12.000,00	12.000,00	1,52	100,00
Offline komunikacija	118.000,00	80.000,00	10,17	67,80
Opće oglašavanje (TV, tisak...)	23.000,00	20.000,00	2,54	86,96
Brošure i ostali tiskani materijali	75.000,00	40.000,00	5,08	53,33
Suveniri i promo materijali	20.000,00	20.000,00	2,54	100,00
Smeđa signalizacija	20.000,00	10.000,00	1,27	50,00
DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	75.000,00	40.000,00	5,08	53,33
Sajmovi	15.000,00	15.000,00	1,91	100,00
Posebne prezentacije	15.000,00	10.000,00	1,27	66,67
Ostale prezentacije	40.000,00	10.000,00	1,27	25,00
Studijska putovanja novinara	5.000,00	5.000,00	0,64	100,00
INTERNI MARKETING	15.000,00	15.000,00	1,91	100,00

Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	3.000,00	3.000,00	0,38	100,00
Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet	12.000,00	12.000,00	1,52	100,00
MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	84.700,00	25.500,00	3,24	30,11
Proizvodnja multimedijalnih materijala	70.000,00	15.000,00	1,91	21,43
Suradnja s međunarodnim institucijama	1.000,00	1.000,00	0,13	100,00
Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	12.500,00	9.500,00	1,21	76,00
Jedinstveni turistički informacijski sustav	1.200,00	0,00	0,00	0,00
OSTALO	3.000,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	16.000,00	16.000,00	2,03	100,00
POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	1.050.000,00	787.000,00	100,00	74,95

Najvećim dijelom planirani su administrativni rashodi u iznosu od 324.000,00 kn, što predstavlja 41,17 % ukupno planiranih rashoda, a pretežito se odnose na planirane troškove za plaće direktorice i djelatnika Turističkog ureda.

Dalje slijede planirani rashodi za dizajn vrijednosti u iznosu 259.500,00 kn, što predstavlja 32,97 % ukupno planiranih rashoda, a najznačajniji dio odnosi se na aktivnosti organizacije, provedbe i potpore kulturno-zabavnih, sportskih i ostalih manifestacija među kojima se ističu Prvosvibanjski izleti u Adici, Etno sajam u Vukovaru, Božićni sajam, Festival cvijeća i dr.

Za komunikaciju vrijednosti planirani su rashodi u iznosu od 107.000,00 kn, što predstavlja 13,60 % ukupno planiranih rashoda. Za online komunikaciju planirano je 17.000,00 kn za Internet oglašavanje i nadopunu Internet stranice Turističke zajednice kao i prijevod stranice na dodatne strane jezike. Za offline komunikaciju planirano je 80.000,00 kn za oglašavanje na portalima i TV-u, dotisak i redizajn brošure „Vukovar“, nabavu suvenira te postavljanje i zamjene oštećene turističke (smeđe) signalizacije.

U dijelu distribucije i prodaju vrijednosti planirani su rashodi u iznosu od 40.000,00 kn, a najznačajniji dio odnosi se na sajamske nastupe i prezentacije te studijska putovanja s novinarima u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom i Turističkom zajednicom Vukovarsko-srijemske županije.

Za marketinšku infrastrukturu planirani su rashodi u iznosu od 25.500,00 kn od čega se najznačajniji dio odnosi na nadopunjavanje arhive novim promotivnim fotografijama i izradu jumbo plakata u svrhu najave i promocije programa i manifestacija Turističke zajednice.

Što se tiče internog marketinga planirani su rashodi u iznosu 15.000,00 kn koji se odnose na planirane edukacije privatnog i javnog sektora u turizmu te koordinaciju turističkih subjekata na području grada Vukovara.

Ukupni rashodi Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. manje su planirani za 263.000,00 kn u odnosu na 2017., a navedeno smanjenje najviše se očituje u manje planiranim rashodima za dizajn vrijednosti.

4.1. IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA

Na 2. sjednici Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Vukovara održanoj 19. prosinca 2018. usvojen je Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2018., dok je na 2. sjednici održanoj istog dana Skupština Turističke zajednice donijela Izmjene i dopune financijskog plana Turističke zajednice grada Vukovara za 2018.

Uvidom u razdoblje održavanja sjednica Skupštine i Turističkog vijeća na kojima su usvojene i donesene izmjene i dopune planskih dokumenata utvrđeno je da su iste održane isti dan što nije najpovoljniji model s obzirom na to da Skupštini Turističke zajednice ovakvim načinom nije pruženo dostatno vrijeme za razmatranje prijedloga izmjena i dopuna planskog dokumenta podnesenog od strane Turističkog vijeća.

Izmjene i dopune godišnjeg programa rada i financijskog plana izrađene su u skladu s odredbama članka 62. stavka 5. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Također, izmjene planskih dokumenata za 2018. izrađene su u skladu s metodologijom i usvojenim standardima planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica uz nedostatke koji se odnose na ne iskazivanje tekstualnog dijela u kojem je potrebno iskazati detaljno i precizno obrazloženje donošenja istih.

Izmjenama i dopunama planskih dokumenata za 2018. prihodi Turističke zajednice grada Vukovara planirani su prema sljedećim iznosima i prema sljedećoj strukturi:

PRIHODI	Plan 2018.	Rebalans 2018.	struktura rebalansa	indeks rebalans /plan
Prihodi od boravišne pristojbe	65.000,00	60.000,00	4,54	92,31
Prihodi od turističke članarine	290.000,00	280.000,00	21,19	96,55
Prihodi iz proračuna općine/grada/države	350.000,00	801.500,00	60,67	229,00
Prihodi od drugih aktivnosti	57.000,00	77.010,90	5,83	135,11
Prijenos prihoda prethodne godine	0,00	65.000,00	4,92	0,00
Prihodi od kotizacija	25.000,00	27.500,00	2,08	110,00
Ostali nespomenuti prihodi	0,00	10.126,59	0,77	0,00
UKUPNO	787.000,00	1.321.137,49	100,00	167,87

Ukupni prihodi Turističke zajednice za 2018. izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada i financijskog plana više su planirani za 534.137,49 kn, što predstavlja povećanje za 67,87 % u odnosu na prvobitni plan Turističke zajednice grada Vukovara za 2018.

Izmjenama i dopunama planskih dokumenata u najznačajnijem dijelu više su planirani prihodi iz proračuna općine/grada/države i to za 534.500,00 kn, što predstavlja povećanje za 129,00 % u odnosu na prvobitni plan. Naime, Turistička zajednica ostvarila je značajnije prihode iz Proračuna Grada Vukovara za funkcioniranje Turističkog ureda i za programske aktivnosti te prihode od Hrvatske turističke zajednice za u svrhu provedbe projekta pod nazivom „Vukovarski park znanosti“ i projekta pod nazivom „Turistička valorizacija kulturnih ruta“.

Također, više su planirani prihodi od drugih aktivnosti i to za 20.010,90 kn, prijenos prihoda od prethodne godine planiran je u iznosu od 65.000,00 kn, dok isti nije bio planiran prvobitnim planom, zatim su više planirani prihodi od kotizacija i to za 2.500,00 kn te naposljetku ostali nespomenuti prihodi koji su više planirani za 10.126,59 kn.

Izmjenama i dopunama planskih dokumenata za 2018. rashodi Turističke zajednice grada Vukovara planirani su prema sljedećim iznosima i prema sljedećoj strukturi:

RASHODI	Plan 2018.	Rebalans 2018.	struktura plana 2018.	indeks rebalans /plan
ADMINISTRATIVNI RASHODI	324.000,00	441.800,00	41,17	136,36
Rashodi za radnike	260.000,00	336.800,00	33,04	129,54
Rashodi ureda	64.000,00	105.000,00	8,13	164,06
DIZAJN VRIJEDNOSTI	259.500,00	657.684,53	32,97	253,44
Manifestacije	219.500,00	552.244,53	27,89	251,59
Organizacija i upravljanje destinacijom i potpora razvoju	40.000,00	105.440,00	5,08	263,60
KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	107.000,00	81.619,36	13,60	76,28
Online komunikacija	17.000,00	937,50	2,16	5,51
Internet oglašavanje	5.000,00	0,00	0,64	0,00
Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	12.000,00	937,50	1,52	7,81
Offline komunikacija	80.000,00	72.056,86	10,17	90,07
Opće oglašavanje (TV, tisak...)	20.000,00	759,25	2,54	3,80
Brošure i ostali tiskani materijali	40.000,00	50.000,00	5,08	125,00
Suveniri i promo materijali	20.000,00	21.297,61	2,54	106,49
Smeđa signalizacija	10.000,00	8.625,00	1,27	86,25
DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	40.000,00	47.414,19	5,08	118,54
Sajmovi	15.000,00	6.680,56	1,91	44,54
Posebne prezentacije	10.000,00	25.000,00	1,27	250,00
Ostale prezentacije	10.000,00	0,00	1,27	0,00
Studijska putovanja novinara	5.000,00	15.733,63	0,64	314,67
INTERNI MARKETING	15.000,00	26.100,00	1,91	174,00
Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	3.000,00	1.100,00	0,38	36,67
Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet	12.000,00	25.000,00	1,52	208,33
MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	25.500,00	0,00	3,24	0,00
Proizvodnja multimedijalnih materijala	15.000,00	0,00	1,91	0,00
Suradnja s međunarodnim institucijama	1.000,00	0,00	0,13	0,00
Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	9.500,00	0,00	1,21	0,00
OSTALO	0,00	4.500,00	0,00	0,00
TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	16.000,00	17.000,00	2,03	106,25
UKUPNO	787.000,00	1.276.118,08	100,00	162,15

Ukupni rashodi Turističke zajednice za 2018. izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada i financijskog plana više su planirani za 489.118,08 kn, što predstavlja povećanje za 62,15 % u odnosu na prvobitni plan Turističke zajednice grada Vukovara za 2018.

Izmjenama i dopunama planskih dokumenata u najznačajnijem dijelu više su planirani rashodi za dizajn vrijednosti i to za 398.184,53 kn više u odnosu na prvobitni plan što predstavlja povećanje za 153,44 %. Najznačajniji dio naprijed navedenog povećanja odnosi se na organizaciju i provedbu manifestacija u organizaciji Turističke zajednice.

Zatim slijede više planirani rashodi za administrativne rashode za 117.800,00 kn što predstavlja povećanje za 36,36 % a odnosi se na povećanje rashoda ureda i rashoda za radnike. Nadalje, više su planirani rashodi za interni marketing i to za 11.100,00 kn što predstavlja povećanje za 74,00 %, a najviše se očituje u koordinaciji subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet.

Rashodi za distribuciju i prodaju vrijednosti više su planirani za 7.414,19 kn što predstavlja povećanje od 18,54 %, dok su ostali rashodi više planirani za 4.500,00 kn.

Rashodi za komunikaciju vrijednosti izmjenama i dopunama planskih dokumenata za 2018. manje su planirani za 25.380,64 kn.

5. GODIŠNJE FINANCIJSKO IZVJEŠĆE (Izvrješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2018.)

Na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2019. Turističko vijeće Turističke zajednice usvojilo je Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. u propisanim rokovima sukladno odredbama članka 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Skupština je donijela Godišnje financijsko izvješće Turističke zajednice grada Vukovara za 2017. na 3. sjednici održanoj 27. ožujka 2019. u propisanim rokovima sukladno odredbama članka 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08).

Godišnje financijsko izvješće Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. sadrži podatke o izvršenju pojedinačno utvrđenih zadataka planskim dokumentima i izmjenama i dopunama planskih dokumenata, izdacima njihovog izvršenja sukladno odredbama članka 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Također, u izradi Godišnjeg financijskog izvješća Turistička zajednica usvojila je metodologiju i usvojene standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica uz nedostatke koji se odnose na ne iskazivanje podataka o ostvarenom turističkom prometu na području grada Vukovara u 2018. u tekstualnom dijelu godišnjeg financijskog izvješća.

U 2018. prihodi Turističke zajednice grada Vukovara planirani su, izmijenjeni i ostvareni prema sljedećim iznosima i prema sljedećoj strukturi:

PRIHODI	Plan 2018.	Rebalans 2018.	Ostvareno 2018.	struktura rebalansa	indeks rebalans /plan
Prihodi od boravišne pristojbe	65.000,00	60.000,00	68.566,60	5,46	114,28
Prihodi od turističke članarine	290.000,00	280.000,00	291.825,86	23,22	104,22
Prihodi iz proračuna općine/grada/države	350.000,00	801.500,00	719.431,89	57,24	89,76
Prihodi od drugih aktivnosti	57.000,00	77.010,90	77.010,90	6,13	100,00
Prijenos prihoda prethodne godine	0,00	65.000,00	65.000,00	5,17	100,00
Prihodi od kotizacija	25.000,00	27.500,00	24.940,00	1,98	90,69
Ostali nespomenuti prihodi	0,00	10.126,59	10.126,59	0,81	100,00
UKUPNO	787.000,00	1.321.137,49	1.256.901,84	100,00	95,14

U najvećem dijelu ostvareni su prihodi od općine/grada/države u iznosu od 719.431,89 kn, što predstavlja 57,24 % ukupno ostvarenih prihoda, a pretežno se odnose na namjenske prihode iz Proračuna Grada Vukovara i Hrvatske turističke zajednice.

Potom su u najvećem dijelu ostvareni prihodi od turističke članarine u iznosu od 291.825,86 kn, što predstavlja 23,22 % ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od drugih aktivnosti u iznosu od 77.010,90 kn što predstavlja 6,13 % ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od boravišne pristojbe u iznosu od 68.566,60 kn što predstavlja 5,46 % ukupno ostvarenih prihoda, prijenos prihoda prethodne godine u iznosu od 65.000,00 kn što predstavlja 5,17 % ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od kotizacija u iznosu od 24.940,00 kn što predstavlja 1,98 %

ukupno ostvarenih prihoda te ostali nespomenuti prihodi u iznosu od 10.126,59 kn što predstavlja 0,81 % ukupno ostvarenih prihoda.

Ukupni prihodi Turističke zajednice grada Vukovara u 2018. manje su ostvareni za 64.235,65 kn u odnosu na izmjenama i dopunama programa rada planirane ukupne prihode za 2018. što predstavlja smanjenje za 4,86 %, te su više ostvareni za 469.901,84 kn u odnosu na prvobitni plan Turističke zajednice grada Vukovara za 2018., što predstavlja povećanje za 59,71 %.

U 2018. rashodi Turističke zajednice grada Vukovara planirani su, izmijenjeni i ostvareni prema sljedećim iznosima i prema sljedećoj strukturi:

RASHODI	Plan 2018.	Rebalans 2018.	Ostvareno 2018.	struktura plana 2018.	indeks rebalans /ostvareno
ADMINISTRATIVNI RASHODI	324.000,00	441.800,00	447.749,17	37,08	101,35
Rashodi za radnike	260.000,00	336.800,00	343.212,35	28,42	101,90
Rashodi ureda	64.000,00	105.000,00	104.536,82	8,66	99,56
DIZAJN VRIJEDNOSTI	259.500,00	657.684,53	581.266,93	48,14	88,38
Manifestacije	219.500,00	552.244,53	493.314,43	40,85	89,33
Organizacija i upravljanje destinacijom i potpora razvoju	40.000,00	105.440,00	87.952,50	7,28	83,41
KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	107.000,00	81.619,36	84.277,99	6,98	103,26
Online komunikacija	17.000,00	937,50	937,50	0,08	100,00
Internet oglašavanje	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	12.000,00	937,50	937,50	0,08	100,00
Offline komunikacija	80.000,00	72.056,86	74.715,49	6,19	103,69
Opće oglašavanje (TV, tisak...)	20.000,00	759,25	6.151,00	0,51	810,14
Brošure i ostali tiskani materijali	40.000,00	50.000,00	46.371,88	3,84	92,74
Suveniri i promo materijali	20.000,00	21.297,61	22.192,61	1,84	104,20
Smeđa signalizacija	10.000,00	8.625,00	8.625,00	0,71	100,00
DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	40.000,00	47.414,19	44.768,32	3,71	94,42
Sajmovi	15.000,00	6.680,56	6.680,56	0,55	100,00
Posebne prezentacije	10.000,00	25.000,00	24.807,13	2,05	99,23
Ostale prezentacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Studijska putovanja novinara	5.000,00	15.733,63	13.280,63	1,10	84,41
INTERNI MARKETING	15.000,00	26.100,00	27.974,20	2,32	107,18
Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	3.000,00	1.100,00	1.100,00	0,09	100,00
Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet	12.000,00	25.000,00	26.874,20	2,23	107,50
MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	25.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proizvodnja multimedijalnih materijala	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Suradnja s međunarodnim institucijama	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OSTALO	0,00	4.500,00	4.481,69	0,37	99,59
TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	16.000,00	17.000,00	16.979,19	1,41	99,88
UKUPNO	787.000,00	1.276.118,08	1.207.497,49	100,00	94,62

Najvećim dijelom ostvareni su rashodi za dizajn vrijednosti u iznosu od 581.266,93 kn, što predstavlja 48,14 % ukupno ostvarenih rashoda, a najznačajniji dio od 493.314,43 kn utrošen je na organizaciju i provedbu manifestacija kao i za potpore drugim subjektima za organizaciju manifestacija i programa.

Zatim slijede ostvareni administrativni rashodi u iznosu od 447.749,17 kn, što predstavlja 37,08 % ukupno ostvarenih rashoda, a isti se pretežito odnose na troškove plaća djelatnika Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara.

U dijelu komunikacije vrijednosti ostvareni su rashodi u iznosu od 84.277,99 kn, što predstavlja 6,98 % ukupno ostvarenih rashoda, a najznačajniji dio odnosi ne ostvarene rashode u dijelu offline komunikacija u iznosu od 74.715,49 kn. U dijelu offline komunikacije sredstva su utrošena na aktivnosti općeg oglašavanja turističke ponude grada Vukovara u tisku, radiju, brošurama te na nabavu suvenira. Što se tiče online komunikacije sredstva su utrošena za održavanje internetske stranice Turističke zajednice.

Dalje slijede ostvareni rashodi za distribuciju i prodaju vrijednosti u iznosu od 44.768,32 kn, što predstavlja 3,71 % ukupno ostvarenih rashoda koji se pretežno odnose posebne prezentacije, rashodi za interni marketing u iznosu od 27.974,20 kn što predstavlja 2,32 % ukupno ostvarenih rashoda te ostali rashodi u iznosu od 4.481,69 kn što predstavlja 0,37 % ukupno ostvarenih rashoda.

Ukupni rashodi Turističke zajednice grada Vukovara u 2018. manje su ostvareni za 68.620,59 kn u odnosu na izmjenama i dopunama programa rada planirane ukupne rashode što predstavlja smanjenje za 5,38 % dok su više ostvareni za 420.497,49 kn u odnosu na prvobitno planirane ukupne rashode što predstavlja povećanje za 53,43 %.

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
Za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2018.**

6. FINACIJSKO POSLOVANJE

6.1. PRIHODI

U Izvještaju o prihodima i rashodima Turističke zajednice za 2018., iskazani su prihodi u ukupnom iznosu od 1.191.901,84 kn, a iskazani su sa strukturom kako slijedi:

Prihodi	iznos (kn)
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	360.392,46
Prihodi po posebnim propisima	0,00
Prihodi od imovine	0,00
Prihodi od donacija	803.757,03
Ostali prihodi	27.752,35
UKUPNO	1.191.901,84

6.1.1. Prihodi od članarina i članskih doprinosa

Prihodi od članarina i članskih doprinosa iskazani su u iznosu od 360.392,46 kn, a odnose se na:

- prihode od turističke članarine u iznosu od 291.825,86 kn sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 152/08, 88/10, 110/15 i 121/16). Turistička zajednica zaprima podatke o obveznicima plaćanja turističke članarine od Turističke zajednice Vukovarsko-srijemske županije;
- prihode od boravišne pristojbe u iznosu od 68.566,60 kn. Podaci o turističkom prometu na području grada Vukovara vode se u informacijskom sustavu za prijavu i odjavu turista eVisitor. Potraživanja od obveznika plaćanja boravišne pristojbe s područja grada Vukovara na dan 31. prosinca 2018. iskazana su u iznosu od 127.413,05 kn. Shodno navedenom potrebno je uložiti dodatne napore u svrhu učinkovitije naplate boravišne pristojbe i postizanja vjerodostojnih podataka o turističkom prometu, a sve u suradnji s nadležnim inspekcijskim tijelima.

6.1.2. Prihodi od donacija

Prihodi od donacija iskazani su u iznosu od 803.757,03 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- prihode iz Proračuna Grada Vukovara u iznosu od 719.431,89 kn temeljem Proračuna Grada Vukovara za 2018., a sredstva su namjenska za funkcioniranje Turističkog ureda i za organizaciju i provedbu manifestacija i programa na području grada Vukovara;
- prihode od Hrvatske turističke zajednice u iznosu od 50.000,00 kn u svrhu provedbe projekta pod nazivom „Vukovarski park znanosti“ temeljem Ugovora o sufinanciranju sukladno uvjetima i kriterijima Javnog poziva za dodjelu potpora turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima u 2018. sklopljenog s Hrvatskom turističkom zajednicom 20. kolovoza 2018.,
- prihode od Hrvatske turističke zajednice u iznosu od 17.000,00 kn u svrhu provedbe projekta pod nazivom „Turistička valorizacija kulturnih ruta“ temeljem Ugovora o sufinanciranju sukladno uvjetima i kriterijima Javnog poziva za dodjelu potpora turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima u 2018. sklopljenog s Hrvatskom turističkom zajednicom 20. kolovoza 2018.,
- refundaciju plaće polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Vukovara u iznosu od 7.314,24 kn od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje temeljem Ugovora o sufinanciranju stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa sklopljenog s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Dariom Hegedušom.

6.1.3. Ostali prihodi

Ostali prihodi iskazani su u iznosu od 27.752,35 kn, a odnose se na prihode od kotizacija pravnih i fizičkih osoba za korištenje štandova na programima i manifestacijama u organizaciji Turističke zajednice grada Vukovara.

6.2. RASHODI

Ukupni rashodi Turističke zajednice u 2018. ostvareni su u iznosu od 1.168.087,92 kn, a ostvareni su u sljedećoj strukturi:

Rashodi	iznos (kn)
Rashodi za radnike	334.423,55
Materijalni rashodi	773.889,54
Rashodi amortizacije	35.617,93
Financijski rashodi	6.727,71
Donacije	16.979,19
Ostali rashodi	450,00
UKUPNO	1.168.087,92

6.2.1. Rashodi za radnike

Rashodi za radnike iskazani su u iznosu od 334.423,55 kn te su ostvareni u sljedećoj strukturi:

Rashodi za radnike	iznos (kn)
Plaće	212.795,57
Ostali rashodi za radnike	18.807,57
Doprinosi na plaće	102.820,41
UKUPNO	334.423,55

Rashodi za **plaće** iskazani su u iznosu od 212.795,57 kn, a odnose se na troškove plaće djelatnika Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara. Osnovica korištena za obračun osnovne plaće definirana je Odlukom Turističkog vijeća o visini osnovice za plaće u iznosu od 2.148,33 kn, dok su Pravilnikom o plaćama definirani koeficijenti složenosti pojedinog radnog mjesta prema sljedećoj strukturi:

- Direktor Turističkog ureda – 5,50;
- Viši stručni suradnik – 3,20;
- Djelatnik za opće, administrativne, knjigovodstveno-računovodstvene poslove – 2,80.

Ostali rashodi za radnike iskazani su u iznosu od 18.807,57 kn, a odnose se na:

- troškove isplaćenih božićnica, uskrsnica i regresa djelatnicima Turističkog ureda u iznosu od 7.500,00 kn sukladno odredbama važećeg Pravilnika o plaćama Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara;
- troškove isplaćene naknade po osnovi dara djetetu djelatnicima Turističkog ureda u iznosu od 1.200,00 kn sukladno odredbama važećeg Pravilnika o plaćama Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara;
- troškove poreza i prireza i doprinosa u iznosu od 10.107,57 kn.

Doprinosi na plaće iskazani su u iznosu od 102.820,41 kn i odnose se na:

- doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje u iznosu od 98.113,17 kn;
- doprinose za zapošljavanje u iznosu od 4.707,24 kn.

Rashodi za radnike Turističkog ureda u 2018. ostvareni su sukladno važećim internim aktima Turističke zajednice grada Vukovara.

6.2.2. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi iskazani su u iznosu od 773.889,54 kn sa sljedećom strukturom:

Materijalni rashodi	iznos (kn)
Naknade troškova radnicima	41.459,92
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	0,00
Naknade volonterima	0,00
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	77.609,42
Rashodi za usluge	527.925,73
Rashodi za materijal i energiju	33.577,46
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	93.317,01
UKUPNO	773.889,54

Naknade troškova radnicima iskazane su u iznosu od 41.459,92 kn, a odnose se na troškove isplaćenih dnevnica te troškove smještaja, putnih troškova i korištenja osobnog automobila u službene svrhe djelatnika Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara na službenim putovanjima u okviru izvršavanja programskih aktivnosti Turističke zajednice u 2018.

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa iskazane su u iznosu od 77.609,42 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove organizacije i provođenja seminara pod nazivom „Mreža turističkih ruta – Turistička valorizacija kulturnih i tematskih ruta“ 18. i 19. listopada 2018. u iznosu od 17.000,00 kn;
- troškove angažmana umjetnika na programima i manifestacijama Turističke zajednice temeljem autorskih ugovora u iznosu od 55.256,65 kn od kojih se najznačajniji dio odnosi na:
 - o troškove glazbenog nastupa grupe Meritas i Jelene Radan na Adventu u Vukovaru 1. i 2. prosinca 2018. u iznosu od 4.125,78 kn, temeljem Ugovora o umjetničkoj suradnji sklopljenog s Marijom Jaman 30. studenoga 2018.,
 - o troškove glazbenog nastupa klape Stine na Adventu u Vukovaru 1. i 2. prosinca 2018. u iznosu od 5.730,27 kn temeljem Ugovora o umjetničkoj suradnji sklopljenog s Markom Ivanovim 30. studenoga 2018.,

- troškove glazbenog nastupa tamburaškog sastava Bećarski inat na Adventu u Vukovaru 2. prosinca 2018. u iznosu od 2.242,15 kn temeljem Ugovora o umjetničkoj suradnji sklopljenog s Aleksandrom Sičem 30. studenoga 2018.,
- troškove glazbenog nastupa grupe Christmas trio na Adventu u Vukovaru 8. prosinca 2018. u iznosu od 4.125,78 kn temeljem Ugovora o umjetničkoj suradnji sklopljenog s Hrvojem Sudarom 30. studenoga 2018.,
- troškove glazbenog nastupa tamburaškog sastava Allegra na Adventu u Vukovaru 8. i 23. prosinca 2018. u iznosu od 4.484,30 kn temeljem Ugovora o umjetničkoj suradnji sklopljenog s Daliborom Kristianom Vukasom 30. studenoga 2018.,
- troškove glazbenog nastupa Emila Gabrića na Adventu u Vukovaru 1. prosinca 2018. u iznosu od 3.438,16 kn temeljem Ugovora o umjetničkoj suradnji sklopljenog s Emilom Gabrićem 30. studenoga 2018.

Rashodi za usluge iskazani su u iznosu od 527.925,73 kn sa sljedećom strukturom:

Rashodi za usluge	iznos (kn)
Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.128,93
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.822,25
Usluge promidžbe i informiranja	342.231,81
Komunalne usluge	41.310,38
Zakupnine i najamnine	57.582,48
Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00
Intelektualne i osobne usluge	22.197,08
Računalne usluge	4.125,00
Ostale usluge	40.527,80
UKUPNO	527.925,73

Usluge telefona, pošte i prijevoza iskazane su u iznosu od 14.128,93 kn, a odnose se na:

- troškove telefona, mobitela i interneta u iznosu od 12.851,73 kn;
- troškove poštarine u iznosu od 1.277,20 kn.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja iskazane su u iznosu od 5.822,25 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove elektroinstalaterskih radova u Turističkom uredu u iznosu od 3.626,25 kn;
- troškove ličenja zidova u Turističkom uredu u iznosu od 1.095,00 kn.

Usluge promidžbe i informiranja iskazane su u iznosu od 342.231,81 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove objave oglasa u iznosu od 12.628,00 kn od kojih se najznačajniji dio odnosi na:
 - troškove objave natječaja za izbor direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara u Narodnim Novinama u iznosu od 2.700,00 kn;
 - troškove objave oglasa o turističkoj ponudi i programima Turističke zajednice u programu Hrvatskog radija Vukovar u iznosu od 9.153,00 kn;

- troškove objave oglasa u tiskanom izdanju magazina „Vikend van Zagreba“ u iznosu od 1.843,75 kn.
- troškove nabave prigodnih i promotivnih suvenira te troškove dizajnera za potrebe prezentacija, sajмова i promocije grada Vukovara u iznosu od 27.630,00 kn od čega se najznačajniji dio odnosi na:
 - troškove dizajna prostora za Vukovarski kutak u suvenirnici Turističke zajednice grada Slavenskog Broda i Klastera Slavenska košarica, izrade dva crteža za prostor i postavljanje tapete te dizajna i izrade polica u iznosu od 8.000,00 kn;
 - troškove nabave 110 vukovarskih bijelih golubica i 110 malih golubica licitara u iznosu od 2.750,00 kn.
- troškove naknade ZAMP Hrvatskom društvu skladatelja za javno izvođenje zaštićenih autorskih glazbenih djela na programima i manifestacijama Turističke zajednice u iznosu od 3.927,15 kn;
- troškove HRT pristojbe u iznosu od 960,00 kn;
- troškove nabave sadnica cvijeća za potrebe realizacije manifestacije pod nazivom „Festival cvijeća“ u iznosu od 14.755,00 kn;
- troškove najma razglasa za potrebe realizacije manifestacije pod nazivom „Festival cvijeća“ u iznosu od 3.375,00 kn;
- troškove organizacije i realizacije manifestacije pod nazivom „Advent u Vukovaru“ u 2017. i 2018. u iznosu od 174.471,75 kn, od čega se najznačajniji dio odnosi na:
 - troškove produkcijske organizacije programa na manifestaciji „Advent u Vukovaru 2017.“ od strane tvrtke OSBO j.d.o.o. u iznosu od 65.000,00 kn temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji sklopljenog s navedenom tvrtkom 13. studenog 2017.,
 - troškove produkcijske organizacije programa na manifestaciji „Advent u Vukovaru 2018.“ od strane tvrtke Organizatori bez granica j.d.o.o. u iznosu od 75.000,00 kn temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji sklopljenog s navedenom tvrtkom 5. studenog 2018.,
 - troškove zaštitarskih usluga na manifestaciji „Advent u Vukovaru 2018.“ u iznosu od 9.112,50 kn;
 - troškove nabave blagdanske rasvjete za potrebe dekoracije prostora na mjestu održavanja manifestacije „Advent u Vukovaru 2018.“ u iznosu od 7.859,25 kn;
 - troškove nabave skulpture snjegovića za potrebe dekoracije prostora na mjestu održavanja manifestacije „Advent u Vukovaru 2018.“ u iznosu od 8.000,00 kn;
 - troškove izvođenja zabavnog dječjeg programa na manifestaciji „Advent u Vukovaru 2018.“ od strane Udruge Zadovoljno dijete 6. prosinca 2018. povodom blagdana Sv. Nikole u iznosu od 3.700,00 kn.
- troškove organizacije i realizacije prigodnog programa povodom obilježavanja Praznika rada 1. svibnja u iznosu od 11.708,62 kn, od čega se najznačajniji dio odnosi na:
 - troškove najma razglasa i audio opreme za potrebe održavanja koncerta grupe Perspektiva u iznosu od 5.125,00 kn;
 - troškove usluga dežurstva tima hitne medicinske pomoći u iznosu od 2.500,00 kn;

- troškove nabave posuda za gulaš, žlica, salveta, ručnika i ostalog potrošnog materijala u iznosu od 3.603,62 kn.
- troškove grafičkih i tiskarskih usluga u iznosu od 57.682,88 kn, od čega se najznačajniji dio odnosi na:
 - troškove izrade promotivne brošure Vukovar u nakladi od 1.000 primjeraka na hrvatskom jeziku i nakladi od 430 primjeraka na njemačkom jeziku u iznosu od 12.959,38 kn;
 - troškove nabave zastava, pregača, kupona te dizajna logotipa za potrebe održavanja manifestacije „Međunarodni dan Dunava“ u iznosu od 8.575,00 kn;
 - troškove nabave letaka i bookmarkera u iznosu od 4.750,00 kn;
 - troškove nabave promotivnih prospekata u nakladi od 1.500 primjeraka na engleskom jeziku, 1.950 primjeraka na njemačkom jeziku i 2.150 primjeraka na hrvatskom jeziku u iznosu od 7.000,00 kn;
 - troškove nabave 300 komada promotivnih vrećica Turističke zajednice u iznosu od 3.562,50 kn;
 - troškove usluga dizajna i izrade 3 komada Statua-pehara za natjecanje u pecanju na manifestaciji „Međunarodni dan Dunava“ i troškove izrade i laserskog graviranja 9 medalja za navedeno natjecanje u iznosu od 1.978,50 kn.

Komunalne usluge iskazane su u iznosu od 41.310,38 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove potrošnje vode u iznosu od 956,76 kn;
- troškove odvoza otpada u iznosu od 4.544,15 kn;
- troškove izrade ložišta, odnosno metalne konstrukcije za 22 kotlića za potrebe održavanja manifestacije „Međunarodni dan Dunava“ u iznosu od 5.260,28 kn;
- troškove prijevoza 29 štandova za potrebe održavanja Etno sajma u Vukovaru u iznosu od 9.968,75 kn;
- troškove rada viličara za potrebe postavljanja štandova i ostale opreme na prostoru gdje se održava manifestacija „Advent u Vukovaru“ u iznosu od 2.477,75 kn.

Zakupnine i najamnine iskazane su u iznosu od 57.582,48 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove najma te montaže i demontaže šatora za potrebe održavanja manifestacije „Advent u Vukovaru“ u iznosu od 41.583,32 kn;
- troškove zakupa poslovnog prostora u kojem djeluje Turistički ured u iznosu od 6.060,00 kn temeljem Ugovora o korištenju poslovnog prostora sklopljenim s Gradom Vukovarem 28. kolovoza 2017.

Intelektualne i osobne usluge iskazane su u iznosu od 22.197,08 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove usluga odvjetnika i javnog bilježnika u iznosu od 9.988,75 kn;
- troškove izrade prometnog elaborata za potrebe postavljanja prometne signalizacije za smještajne objekte i Vukovarska vina u iznosu od 8.625,00 kn.

Računalne usluge iskazane su u iznosu od 4.125,00 kn, a najznačajniji dio u iznosu od 3.000,00 kn odnose se na troškove usluga skladištenja i čuvanja arhivskog gradiva Turističke zajednice.

Ostale usluge iskazane su u iznosu od 40.527,80 kn, a najznačajniji dio odnosi se na:

- troškove usluga vođenja knjigovodstva i računovodstva Turističke zajednice u iznosu od 12.700,00 kn temeljem Ugovora o međusobnim odnosima o davanju i korištenju usluga vođenja financijskog knjigovodstva i izrade periodičnih i temeljnih financijskih izvješća sklopljenim s tvrtkom Sivi d.o.o. 31. prosinca 2010.,
- troškove usluga čišćenja prostorija Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara u iznosu od 10.815,00 kn;
- troškove usluga dizajna i uređenja prostora „Kutak Djeda Božićnjaka“ za potrebe održavanja manifestacije „Advent u Vukovaru“ u iznosu od 5.750,00 kn.

Rashodi za materijal i energiju iskazani su u iznosu od 33.577,46 kn sa sljedećom strukturom:

Rashodi za materijal i energiju	iznos (kn)
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.116,13
Materijal i sirovine	0,00
Energija	13.666,56
Sitni inventar i auto gume	15.794,77
UKUPNO	33.577,46

Rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi iskazani su iznosu od 4.116,13 kn, a odnose se na troškove nabave potrošnog uredskog materijala i materijala za održavanje i čišćenje.

Rashodi za energiju iskazani su u iznosu od 13.666,56 kn, a odnose se na troškove režijskih troškova Turističkog ureda i troškove plina i goriva za potrebe održavanja manifestacija i programa Turističke zajednice.

Sitni inventar i auto gume iskazani su u iznosu od 15.794,77 kn, a odnose se na troškove nabave sitnog inventara za potrebe Turističkog ureda i za potrebe održavanja manifestacija i programa Turističke zajednice.

Ostali nespomenuti materijalni rashodi iskazani su u iznosu od 93.317,01 kn, a najznačajniji dio odnosi se na troškove reprezentacije, odnosno ugostiteljskih usluga prilikom provođenja manifestacija, događanja i programa Turističke zajednice u iznosu od 90.328,51 kn.

6.2.3. Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije iskazani su u iznosu od 35.617,93 kn.

6.2.4. Financijski rashodi

Financijski rashodi iskazani su u iznosu od 6.727,71 kn, a najznačajniji dio u iznosu od 5.311,00 kn odnosi se na troškove bankarskih usluga i usluga platnog prometa.

6.2.5. Donacije

Donacije su iskazane u iznosu od 16.979,19 kn, a odnose se na troškove transfera 30 % dijela sredstava boravišne pristojbe prema Gradu Vukovaru u skladu s odredbama članka 20. Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) te u skladu sa Zajedničkim planom utroška navedenih sredstava usuglašenim s Gradom Vukovarem sukladno odredbama članka 26. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08).

6.2.6. Ostali rashodi

Ostali rashodi iskazani su u iznosu od 450,00 kn, a odnose se na troškove biljega.

Napomena: *Rashodi koji su naprijed iskazani u poglavlju 6. ovog Izvješća, iskazani su prema računovodstvenom nastanku poslovnog događaja prema klasifikacijama iz računskog plana neprofitnih organizacija sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), dok su u Godišnjem financijskom izvješću u poglavlju 5. ovog izvješća rashodi iskazani u skladu s načelom novčanog tijeka kojim se prate izdaci. Također, revidiranje rashoda Turističke zajednice izvršeno je metodom uzorka, odnosno izvršen je uvid u račune, ugovore, odluke, sporazume i sl. po grupama rashoda uzimajući u obzir obujam najznačajnijih ostvarenih rashoda u poslovnoj godini koja je tema nadzora.*

FINANCIJSKI REZULTAT

U računu prihoda i rashoda Turističke zajednice za 2018. iskazan je sljedeći financijski rezultat:

PRIHODI	1.191.901,84
UKUPNI RASHODI	1.168.087,92
VIŠAK PRIHODA	23.813,92
MANJAK PRIHODA	-----
Višak prihoda - preneseni	271.669,12
Manjak prihoda - preneseni	-----
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	295.483,04
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju	-----

U 2018. Turistička zajednica ostvarila je višak prihoda u iznosu od 23.813,92 kn. Budući da je preneseni višak prihoda iz 2017. iznosio 271.669,12 kn, višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosio je 295.483,04 kn.

Nastavno, bitno je iskazati kako je naprijed istaknuti financijski rezultat u skladu s računovodstvenim iskazivanjem prihoda, rashoda, imovine, obveza i vlastitih izvora i poslovnim knjigama Turističke zajednice grada Vukovara te da ne predstavlja u cijelosti financijska sredstva raspoloživa u narednom razdoblju.

BLAGAJNIČKO POSLOVANJE

Blagajničko poslovanje Turističke zajednice vodi gđa Jasna Babić, djelatnica Turističkog ureda. Turistička zajednica vodi kunsku blagajnu. Knjiga blagajne vodi se za razdoblje.

Dokumentacija se vodi uredno, isplatinice i uplatnice su potpisane od primatelja i davatelja i uz njih su priloženi odgovarajući prilozi (putni nalozi, računi i dr.).

Kunska blagajna je tijekom 2018. imala dugovni promet od ukupno 5.416,98 kn. Saldo blagajne na dan 31. prosinca 2018., prema blagajničkom izvještaju, iznosio je 400,73 kn, što odgovara stanju iskazanom na financijskim karticama Glavne knjige.

Preko blagajne se vršila isplata za Zakonom dozvoljene namjene (troškovi službenih putovanja, poštarine i sl.).

NALOZI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA

Turistička zajednica vodi evidenciju službenih putovanja. Nalozi za službena putovanja pravovremeno su i uredno ispunjeni. Visina dnevnica obračunava se do visine neoporezivog dijela sukladno odredbama Zakona o porezu na dohodak (NN 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/12, 125/13, 148/13, 143/14, 136/15 i 115/16) i Pravilniku o porezu na dohodak (NN 95/05, 96/06, 68/07, 146/08, 21/09, 9/09, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 79/13, 160/13, 157/14, 137/15, 1/17 i 10/17). Visina inozemnih dnevnica obračunava se do visine

neoporezivog dijela sukladno odredbama Odluke o visini dnevnica za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna (NN 08/06) te sukladno Pravilniku o porezu na dohodak (NN 95/05, 96/06, 68/07,146/08, 21/09, 9/09, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 79/13, 160/13, 157/14, 137/15, 1/17 i 10/17).

BILANCA NEPROFITNE ORGANIZACIJE
Stanje na dan 31. 12. 2018.

6.3. IMOVINA

U Bilanci Turističke zajednice na dan 31. prosinca 2018., iskazana je imovina u iznosu od 829.666,19 kn, a navedeni iznos predstavlja nefinancijsku imovinu u iznosu od 222.607,20 kn i financijsku imovinu u iznosu od 607.058,99 kn.

6.3.1. Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina u Bilanci sa stanjem na dan 31. prosinca 2018. iskazana je u iznosu od 222.607,20 kn, a odnosi se na neproizvedenu dugotrajnu imovinu u iznosu od 24.823,13 kn i proizvedenu dugotrajnu imovinu u iznosu od 197.784,07 kn.

6.3.1.1. Neproizvedena dugotrajna imovina

Neproizvedena dugotrajna imovina u Bilanci sa stanjem na dan 31. prosinca 2018. iskazana je u iznosu od 24.823,13 kn, a odnosi se na ulaganje u tuđu imovinu, odnosno u info kiosk Turističke zajednice grada Vukovara koji se nalazi u prostoru koji je u vlasništvu Grada Vukovara.

Turistička zajednica ima popis neproizvedene dugotrajne imovine.

6.3.1.2. Proizvedena dugotrajna imovina

Proizvedena dugotrajna imovina u Bilanci sa stanjem na dan 31. prosinca 2018. iskazana je u iznosu od 197.784,07 kn, a odnosi se na ulaganje u adaptaciju poslovnog prostora u kojem djeluje Turistički ured, uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku opremu, računala i računalnu opremu, opremu za grijanje i hlađenje te opremu za ostale namjene.

Turistička zajednica ima popis proizvedene dugotrajne imovine (osnovnih sredstava). Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine obračunat je u iznosu od 423.773,87 kn.

6.3.2. Financijska imovina

Financijska imovina u Bilanci sa stanjem na dan 31. prosinca 2018. iskazana je u iznosu od 607.058,99 kn, a odnosi se na:

- novac na žiro računu u Addiko banci Zagreb d.d. u iznosu od 108.133,22 kn što odgovara stanju iskazanom na bankovnom izvodu na dan 31. prosinca 2018.,
- novac u blagajni u iznosu od 400,73 kn što odgovara stanju iskazanom u blagajničkom izvještaju na dan 31. prosinca 2018.,
- potraživanja u iznosu od 498.525,04 kn od čega se najznačajniji dio odnosi na potraživanja od obveznika plaćanja turističke članarine u iznosu od 453.179,78 kn za neplaćenu turističku članarinu u propisanim rokovima sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama.

6.4. OBVEZE I VLASTITI IZVORI

U Bilanci Turističke zajednice na dan 31. prosinca 2018. iskazane su obveze i vlastiti izvori u iznosu od 829.666,19 kn od čega se dio od 534.183,15 kn odnosi na obveze, a dio od 295.483,04 kn na vlastite izvore.

6.4.1. Obveze

U Bilanci za 2018. obveze su iskazane u iznosu od 534.183,15 kn, a odnose se na:

- obveze prema radnicima za plaću za prosinac 2018 .u iznosu od 35.078,52 kn;
- obveze prema dobavljačima u zemlji u iznosu od 45.924,85 kn;
- odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 453.179,78 kn, a odnosi se na neplaćeni dio turističke članarine od strane obveznika plaćanja turističke članarine s područja grada Vukovara.

6.4.2. Vlastiti izvori

U Bilanci za 2018. vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 295.483,04 kn, a odnose se na višak prihoda nad rashodima iz 2018. u iznosu od 23.813,92 kn i na višak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu od 271.669,12 kn.

7. ZAKLJUČAK

Temeljem uvida u normativne akte, Godišnji program rada i financijski plan, Izmjene i dopune godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2018., Godišnje financijsko izvješće za 2018., zapisnike o radu tijela Turističke zajednice, Izvješća Nadzornog odbora, knjigovodstvenu i drugu poslovnu dokumentaciju u nadzoru Turističke zajednice grada Vukovara utvrđeno je sljedeće:

Turistička zajednica grada Vukovara osnovana je sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), te je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma Republike Hrvatske.

Rad Skupštine Turističke zajednice uređen je Poslovníkom. U 2018. su održane tri sjednice Skupštine. Skupština je planske i izvještajne dokumente Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. sukladno odredbama članka 61., 62. i 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08).

Rad Turističkog vijeća uređen je Poslovníkom. U 2018. je održano pet sjednica Turističkog vijeća. Na svojim sjednicama Turističko vijeće je razmatralo, donosilo, te predlagalo Skupštini godišnje programske i financijske dokumente i njihova izvješća. Turističko vijeće je usvojilo prijedloge planskih dokumenata sukladno odredbama članka 61., 62. i 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Također, Turističko vijeće je podnijelo Skupštini zasebno izvješće o svom radu u skladu s odredbama članka 17. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08).

Rad Nadzornog odbora uređen je Poslovníkom. U 2018. su održane dvije sjednice Nadzornog odbora. Nadzorni odbor izradio je i usvojio Izvješće o obavljenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice grada Vukovara za 2017. na 8. sjednici održanoj 26. veljače 2018., dok je Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. doneseno na 2. sjednici Nadzornog odbora održanoj 21. veljače 2019. U naprijed navedenim izvješćima poslovanje Turističke zajednice grada Vukovara ocijenjeno je pozitivno i u skladu s propisima, planskim dokumentima i internim aktima.

Rad Turističkog ureda, poslovne procedure, kao i prava i obveze zaposlenih uređena su Pravilnikom o radu, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnikom o plaćama Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Turističkog ureda Turističke zajednice grada Vukovara.

Turistički ured uredno izvršava svoje programske zadaće sukladno zakonskim obvezama, Godišnjem programu rada i financijskom planu i Izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada i financijskog plana Turističke zajednice za 2018., priprema godišnje planske i financijske dokumente i njihova izvješća, priprema druge materijale za rad tijela, te aktivno sudjeluje u realizaciji programskih aktivnosti.

Turističku zajednicu grada Vukovara zastupa direktorica Marina Sekulić koja je izabrana je na 16. sjednici Turističkog vijeća održanoj 14. lipnja 2018. Direktorica Turističkog ureda je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma kao osoba ovlaštena za zastupanje što potvrđuje Rješenje Ministarstva turizma KLASA: UP/I-034-05/18-01/30, URBROJ: 529-05-01-01/2-18-2 od 11. srpnja 2018.

Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje, sukladno odredbama članka 62. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). U izradi Godišnjeg programa rada i financijskog plana, Turistička zajednica usvojila je metodologiju i usvojene standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica koji su promovirani na edukacijama i seminarima u organizaciji Hrvatske turističke zajednice.

Turistička zajednica nije ispunila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2018., niti je izradila Financijski plan za 2018. u skladu s računskim planom neprofitnih organizacija što nije u skladu s Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15). Nastavno, nadzorom je utvrđeno da je Turistička zajednica izradila naprijed navedene dokumente za 2019.

Izmjene i dopune godišnjeg programa rada i financijskog plana izrađene su u skladu s odredbama članka 62. stavka 5. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Također, izmjene planskih dokumenata za 2018. izrađene su u skladu s metodologijom i usvojenim standardima planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica uz nedostatke koji se odnose na ne iskazivanje tekstualnog dijela u kojem je potrebno iskazati detaljno i precizno obrazloženje donošenja istih.

Uvidom u razdoblje održavanja sjednica Skupštine i Turističkog vijeća na kojima su usvojene i donesene izmjene i dopune planskih dokumenata utvrđeno je da su iste održane isti dan što nije najpovoljniji model s obzirom na to da Skupštini Turističke zajednice ovakvim načinom nije pruženo dostatno vrijeme za razmatranje prijedloga izmjena i dopuna planskog dokumenta podnesenog od strane Turističkog vijeća.

Godišnje financijsko izvješće Turističke zajednice grada Vukovara za 2018. sadrži podatke o izvršenju pojedinačno utvrđenih zadataka planskim dokumentima i izmjenama i dopunama planskih dokumenata, izdacima njihovog izvršenja sukladno odredbama članka 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08). Također, u izradi Godišnjeg financijskog izvješća Turistička zajednica usvojila je metodologiju i usvojene standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica uz nedostatke koji se odnose na ne iskazivanje podataka o ostvarenom turističkom prometu na području grada Vukovara u 2018. u tekstualnom dijelu godišnjeg financijskog izvješća.

U vođenju poslovnih knjiga Turistička zajednica poštuje odredbe Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14).

Nadzorom je utvrđeno da su potraživanja od obveznika plaćanja boravišne pristojbe s područja grada Vukovara na dan 31. prosinca 2018. iskazana u iznosu od 127.413,05 kn. Shodno navedenom potrebno je uložiti dodatne napore u svrhu učinkovitije naplate boravišne pristojbe i postizanja vjerodostojnih podataka o turističkom prometu, a sve u suradnji s nadležnim inspekcijskim tijelima.

Podaci u ovom Izvješću iskazani su temeljem dostupnih podataka iz poslovne dokumentacije Turističke zajednice grada Vukovara dane na uvid tijekom obavljanja nadzora, dok su konstatacije i mišljenja iskazana u skladu sa zakonskom regulativom vezanom za djelokrug turističkih zajednica i u skladu s ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Izvješće sastavio


Jure Galić, dipl. ing.

PRILOG

Vrsta posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA**

Poštanski broj: **32000**

Mjesto: **VUKOVAR**

Adresa sjedišta: **J.J.STROSSMAYERA 15**

Račun (IBAN): **HR1025000091102033079**

Šifra djelatnosti: **9411**

Šifra grada/općine: **518**

RNO broj: **0016683**

Matični broj: **01416383**

OIB: **65639847432**

Oznaka razdoblja: **2018-12**

Šifra županije: **16**

Verzija Excel datoteke: 6.0.0

Račun iz rač. plana	OPS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	929.843	1.191.901	128,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0	0	-
11	Prihodi od prodaje robe	003	-	-	-
12	Prihodi od pružanja usluga	004	-	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 005+007)	005	339.025	360.392	106,3
3211	Članarine	006	339.025	360.392	106,3
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 008+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	-	-	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	0	0	-
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	0	0	-
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po vidjenju	015	-	-	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	-	-	-
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	-	-	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	562.375	803.757	142,9
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	562.375	803.757	142,9
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	-	-	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	562.375	803.757	142,9
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	-	-	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	-	-	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	-	-
3522	Prihodi od institucija i tjela EU	032	-	-	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	0	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	-	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	-	-	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 036+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	28.443	27.752	97,6
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	8.287	0	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	-	-	-
3612	Prihodi od refundacija	043	8.287	-	0,0
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 045 do 048)	045	20.156	27.752	137,7
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	20.156	27.752	137,7
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekuci prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekuci prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-

Stranica: 1

Rečun iz reč-pisana	OPIS	AGP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	780.579	1.188.087	149,6
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	255.635	334.424	130,8
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	161.457	212.796	131,8
4111	Plaće za redovan rad	057	161.457	212.796	131,8
4112	Plaće u naravi	058			
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			
412	Ostali rashodi za radnike	061	20.153	18.808	93,3
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	74.025	102.820	138,9
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	31.758	41.535	130,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	3.599	4.707	130,8
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	38.668	56.578	146,3
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	464.391	773.888	166,6
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	32.339	41.460	128,2
4211	Službena putovanja	069	32.339	32.500	100,8
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070		8.870	
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	16.316	0	0,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			
23	Naknade ostalih troškova	075	16.052		0,0
+224	Ostale naknade	076	264		0,0
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			
4233	Naknade ostalih troškova	080			
4234	Ostale naknade	081			
424	Naknade ostalim osobama (zvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	9.500	77.509	816,9
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	9.500		0,0
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			
4243	Naknade ostalih troškova	085		17.000	
4244	Ostale naknade	086		80.809	
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	296.646	527.925	178,0
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	14.408	14.129	98,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089		5.822	
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	200.382	342.232	170,8
4254	Komunalne usluge	091	25.026	41.310	165,1
4255	Zakupnine i najamnine	092	7.015	57.582	820,6
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	17.411	22.197	127,5
4258	Računalne usluge	095	6.270	4.125	65,8
4259	Ostale usluge	096	26.132	40.528	155,1
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	17.922	33.577	187,4
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	3.246	4.116	126,8
4262	Materijal i sirovine	099			
4263	Energija	100	11.355	13.666	120,4
4264	Siten inventar i auto gume	101	3.321	15.795	475,6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	91.668	93.317	101,8
4291	Premije osiguranja	103		638	
4292	Reprezentacija	104	86.511	90.329	104,4
4293	Članarine	105			
4294	Kotizacije	106	2.347		
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	2.810	2.150	76,5
43	Rashodi amortizacije	108	27.470	35.618	129,7
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	19.844	6.728	33,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			
442	Kamate za primijene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	
4421	Kamate za primijene kredite banaka i ostalih kreditora	112			
4422	Kamate za primijene robne i ostale zajmove	113			
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	19.844	6.728	33,9
4431	Bankarske usluge i usluge plaćnog prometa	116	3.198	5.311	167,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			
4433	Zatezne kamate	118			
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	16.676	1.417	8,5
45	Donacije (AOP 121+125)	120	12.919	16.979	131,4
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	12.919	16.979	131,4
4511	Tekuće donacije	122	12.919	16.979	131,4
4512	Stipendije	123			
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	

Račun iz rač. plana	OPIS	ACP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	128			
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			
46	Ostali rashodi (AOP 128+134)	128			
461	Kazne, penali i naknade šteta (AOP 130 do 133)	129	320	450	140,8
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	
4612	Penali, ležanje i drugo	131			
4613	Naknade šteta radnicima	132			
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134			
4621	Neotpisane vrijednosti i drugi rashodi otuđene i rešedovane dugotrajne imovine	135	320	450	140,8
4622	Otpisana potraživanja	136			
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	320	450	140,8
4711	Tekuci rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			
4713	Tekuci rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	780.579	1.168.087	149,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	149.264	23.814	16,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	
5221	Višak prihoda – preneseni	151			
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	122.406	271.670	221,9
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	271.670	295.484	108,8
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	43.793	77.901	177,9
11-ukupno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	949.246	1.286.366	135,7
11-ostalo	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	915.136	1.257.753	137,4
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	77.901	108.534	139,3
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	2	3	150,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	2	3	150,0
	Broj volontera	162			
	Broj sati volontiranja	163			
VRJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU					
		ACP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Gradivinski objekti u pripremi	164			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			
053	Pnjევozna sredstva u pripremi	166			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			
	Opis stavke	ACP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	4	6	150,0

Zakonski zastupnik: **MARINA SEKULIĆ**

Datum: **31.01.2019**

Osoba za kontakt: **VLATKA HEGEDUŠ**

Telefon: **032410641**

Telefax: **032410541**

Adresa e-pošte: **sivido@gmail.com**



Potpis zakonskog zastupnika

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2018.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VUKOVARA

Poštanski broj: 32000

Mjesto: VUKOVAR

Adresa sjedišta: J.J.STROSSMAYERA 16

Račun (IBAN): HR1025000091102033079

RNO broj: 0016683

Šifra djelatnosti: 9411

Matični broj: 01416363

Šifra gradopćine: 518

OIB: 65539847432

Oznaka razdoblja: 2018-12

Šifra zupanje: 16

Verzija Excel datoteke: 5.5.0

Mjesto izdavanja: Zagreb

Račun iz rač. plana	OPS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indis. (E4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002-074)				
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	001	558.984	829.667	148,4
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	002	183.197	222.607	121,5
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	003	24.823	24.823	100,0
0111	Zemljište	004	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	005			
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	006			
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	007			
0121	Patenti	008	24.823	24.823	100,0
0122	Koncesije	009			
0123	Licence	010			
0124	Ostala prava	011			
0125	Goodwill	012	24.823	24.823	100,0
0126	Ostali izdaci	013			
0127	Izdaci za razvoj	014			
0128	Ostala nematerijalna imovina	015			
019	Ispripravak vrijednosti neproizvedane dugotrajne imovine	016			
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	017			
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	018	158.374	167.784	124,5
0211	Stambeni objekti	019	216.689	213.318	98,4
0212	Poslovni objekti	020			
0213	Ostali građevinski objekti	021	182.316	178.945	98,2
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	022	34.373	34.373	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	023	166.593	149.096	89,5
0222	Komunikacijska oprema	024	145.393	139.203	95,7
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	025			
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	026	3.642	3.642	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	027			
0226	Sportska i glazbena oprema	028			
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostala namjene	029	11.308		0,0
023	Prjevozna sredstva (AOP 032+033)	030	6.250	6.250	100,0
0231	Prjevozna sredstva u cestovnom prometu	031	27.270	27.270	100,0
0232	Ostala prjevozna sredstva	032			
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	033	27.270	27.270	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	034	0	64.013	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	035			
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	036			
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	037			
025	Villegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	038		64.013	-
0251	Villegodišnji nasadi	039	0	0	-
0252	Osnovno stado	040			
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	041			
0261	Ulaganja u računarske programe	042	171.911	167.862	97,6
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043			
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044			
029	Ispripravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	045	171.911	167.862	97,6
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	046	424.089	423.774	99,9
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	047	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	048	0	0	-
		049			

Stranica: 1

0312	Pohranjena knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	
041	Zalihe sitnog inventara	052			
042	Sitni inventar u uporabi	053			
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054			
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 055 do 059+062+063)	055	0	0	
051	Građevinski objekti u pripremi	056			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			
0542	Osnovno stado u pripremi	061			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070-073)	064	0	0	
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	
0621	Proizvodnja u tijeku	071			
0622	Gotovi proizvodi	072			
063	Roba za daljnju prodaju	073			
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	375.787	607.060	161,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 075+080+081+082)	075	77.900	108.534	139,3
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	75.483	108.133	141,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	75.483	108.133	141,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			
1113	Prijelazni račun	079			
112	Izdvojena novčana sredstva	080			
113	Novac u blagajni	081	1.417	401	28,3
114	Vrijednosnice u blagajni	082			
12	Depoziti, jamčevni polazi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	45.348	45.348	100,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			
122	Jamčevni polazi	087			
123	Potraživanja od radnika	088	26.991	26.991	100,0
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0	0	
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	18.355	18.355	100,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			
1292	Potraživanja za naknade štete	097			
1293	Potraživanja za predujmove	098	0	0	
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	18.355	18.355	100,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			
14	Vrijednosni papiri (AOP 105+109+112+115+116+121-124)	105	0	0	
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	
1411	Čekovi-tuzemni	107			
1412	Čekovi-inozemni	108			
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	110			
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	111			
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	
1431	Mjenice - tuzemne	113			
1432	Mjenice - inozemne	114			
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	
1441	Obveznice - tuzemne	116			
1442	Obveznice - inozemne	117			
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	
1451	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	119			

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	125	0	0	
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	252 541	453 180	179,4
161	Potraživanja od kupaca	134			
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	252 541	453 180	179,4
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0	
191	Rashodi budućih razdoblja	143			
192	Nedospjela naplata prihoda	144			

OBVEZE I VLASITI IZVORI

OBVEZE I VLASITI IZVORI (AOP 145+195)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	558 985	829 666	148,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+155+164+168+169+170)	148	287 316	534 183	185,9
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	34 775	81 003	232,9
2411	Obveze za plaće – neto	148	20 773	35 078	168,9
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	13 457	23 199	172,4
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150			
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	151			
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	722	531	87,4
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	3 545	6 125	172,8
2417	Ostale obveze za radnike	154	3 049	5 123	168,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155			
2421	Naknade troškova radnicima	156	14 002	45 925	328,0
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157			
2423	Naknade volonterima	158			
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159			
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160			
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	14 002	45 925	328,0
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162			
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163			
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164	0	0	
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165			
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166			
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167			
248	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168			
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169			
2491	Obveze za poreze	170	0	0	
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171			
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172			
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173			
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0	0	
2511	Obveze za čekove – tuzemne	175	0	0	
2512	Obveze za čekove – inozemne	176			
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177			
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	178	0	0	
2522	Obveze za mjenice – inozemne	179			
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180			
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181			
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	0	0	
2611	Obveze za kredite u zemlji	183	0	0	
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	184			
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185			
2621	Obveze za zajmove u zemlji	186	0	0	
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	187			
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	188			
		189			

29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	252.541	453.180	179.4
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191			-
292	Neplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	252.541	453.180	179.4
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	252.541	453.180	179.4
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	271.669	295.483	108.8
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0	0	-
511	Vlastiti izvori	197			-
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	271.669	295.483	108.8
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI:					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201		127.500	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	127.500	-

Zakonski zastupnik: MARINA SEKULIĆ
Datum: 43496
Osoba za kontakt: VLATKA HEGEDUŠ
Telefon: 032410641
Telefax: 032410641
Adresa e-pošte: shidoo@gmail.com



Potpis zakonskog zastupnika